

# HANTERING AV FARLIGT AVFALL

## (Icke konventionellt avfall)

### Hanteringsföreskrifter för Lunds universitet gällande från 2002-05-01

Riskavfall (skärande/stickande, biologiskt, smittförande och radioaktivt avfall), kemiskt avfall och miljöfarligt avfall definieras som farligt avfall och för sådant avfall gäller särskilda lagar och föreskrifter.

För ytterligare information om universitetets avfallsregler, se: <http://www.lu.se/miljo>, **klicka på avfall**.

Farligt avfall förvaras, förpackas och märks enligt nedan och godsdeklaration bifogas i de fall detta krävs.

**OBS! Ingen borttransport kommer att ske, om inte avfallet är förpackat och märkt på rätt sätt.**

#### FÖRPACKNING:

- \* Använd endast färdigmärkta **RISKAVFALL**-kartonger, storlek 25 eller 55 l (**OBS!** max vikt 12.5kg), eller **OMÄRKT**, godkänd kartong. Förslut kartongen med tejp.

#### MÄRKNING:

- \* Märk med tuschpenna: Ansvarig förpackares namn, institution /avdelning, telefon nr och kostnadsställe.
- \* **RISKAVFALL-kartong 1** är märkt **SMITTFÖRANDE/SKÄRANDE/STICKANDE** + symboler.
- \* **RISKAVFALL-kartong 2** är märkt med texten **RISKAVFALL** och är avsedd för **BIOLOGISKT, SKÄRANDE/STICKANDE** och **LÅGRADIOAKTIVT** avfall.
- \* **KEMISKT AVFALL** förpackas i **OMÄRKT** kartong **UTAN** riskavfallsmärkning.
- \* **GODSDEKLARATION** ska bifogas **SMITTFÖRANDE** och **LÅGRADIOAKTIVT** avfall.

R I S K A V F A L L		
SKÄRANDE/STICKANDE	BIOLOGISKT	SMITTFÖRANDE eller SMITT / SKÄR / STICK
<b>Kanyler, lansetter, o.d.</b> (ej smittförande) <b>Pipettspetsar</b> <b>Kontaminerat laboratorie-glas</b> <b>Kemikalief flaskor</b> (tömda) <b>Lågradioaktivt skär/stick-avfall</b>	<b>Försöksdjur</b> <b>Vävnad från människa eller djur</b> <b>Lågradioaktivt djuravfall</b> <b>GMO-djuravfall</b> <b>OBS! Ej glas eller annat avfall</b>	<b>Blod/urin-rör</b> <b>Kanyler, lansetter, o.d.</b> <b>Cellodlings-avfall</b> , obehandlat <b>GMM-avfall</b> , obehandlat <b>GMO-växtavfall</b> , obehandlat <b>Lågradioaktivt, smittförande avfall</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Lagg avfallet i lämplig burk, t ex kanylburk.</li> <li>* När burken är fylld, fixera locket med tejp.</li> <li>* Packa i RISKAVFALL-kartong 2, med plastpåse, förslut.</li> <li>* För skärande/stickande avfall sätt på tejp med denna text.</li> <li>* För lågradioaktivt avfall sätt på etikett för sådant avfall och bifoga ifylld godsdeklaration.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Lagg avfallet i plastpåse och knyt ihop väl.</li> <li>* Packa i RISKAVFALL-kartong 2, med plastpåse, förslut.</li> <li>* Sätt på tejp BIOLOGISKT och märk i förekommande fall med etikett för lågradioaktivt avfall och bifoga ifylld godsdeklaration.</li> </ul> <p><b>OBS!</b> Biologiskt avfall får stå högst 4 tim i rumstemperatur, övrig förvaring innan borttransport ska ske i frys.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Rör, kanyler od läggs i kanylburk, fixera locket med tejp.</li> <li>* Övrigt avfall lägges i plastpåse som knyts ihop väl.</li> <li>* Packa i RISKAVFALL-kartong 1, med plastpåse, förslut.</li> <li>* <u>Stryk under rätt kategori</u>, och märk i förekommande fall med etikett för lågradioaktivt avfall.</li> <li>* <b>Smittförande avfall ska förvaras i kyl eller frys.</b></li> <li>* Bifoga ifylld godsdeklaration.</li> </ul>

## HANTERING AV FARLIGT AVFALL (Icke konventionellt avfall)

Hanteringsföreskrifter för Lunds universitet gällande från 2002-05-01

F A R L I G T A V F A L L och R A D I O A K T I V T A V F A L L		
KEMISKT AVFALL	RADIOAKTIVT AVFALL	ÖVRIGT FARLIGT AVFALL
<p><b>Hälso- och miljöfarliga kemikalier</b>  <b>Kasserade läkemedel</b> (som använts som forskningskemikalie)  <b>Scintillationsburkar – observera:</b>            1. får ej innehålla <math>\alpha</math>-strålande ämnen            2. aktivitetskonc. &lt; 10 Bq/ml <u>eller</u> &lt; 100 Bq/ml för <math>^3\text{H}</math> eller <math>^{14}\text{C}</math></p>	<p><b>Lågradioaktivt avfall</b>            skärande/stickande, biologiskt och smittförande avfall behandlas som respektive riskavfall  <b>Lågradioaktiva scintillationsburkar och övrigt lågradioaktivt</b> behandlas som riskavfall  <b>Övriga scintillationsburkar</b> se kemiskt avfall</p>	<p><b>Fotokemikalier</b>            Kasserad film, framkallare och fix lösningar ska antingen lämnas som kemiskt avfall eller lämnas till godkänd mottagare.</p>
<p>* Packa i omärkt avfallskartong med absorptionsmedel, typ vermiculit, i plastpåse, förslut.            * Scintillationsburkar: Sätt på etikett  <b>Kemiskt avfall</b>  <b>Vätskescintillationslösning</b>            * <b>För borttransport</b> - Kontakta universitetets avfallsstation, tel: 046-22 271 25 <b>eller</b> - skicka in blanketten "Hämtning av kemiskt/farligt avfall" till Byggnadsenheten, hämtställe 31</p>	<p><b>"Lågradioaktivt avfall"</b> innebär att aktiviteten per förpackning får vara högst 1 ALImin.            * Lågradioaktivt avfall ska märkas med speciell etikett med uppgift om radionuklid, aktivitet och att ytdosraten är mindre än 5 <math>\mu\text{Sv/h}</math>, samt i förekommande fall förpackas och märkas som SKÄRANDE/-STICKANDE, BIOLOGISKT, SMITTFÖRANDE eller SMITT/-SKÄR/STICK            * Bifoga ifylld godsdeklaration</p>	<p><b>Batterier</b>  <b>Lysrör, Kvicksilverlampor</b>            Uppsamlas, hämtning sker av Lunds renhållningsverk, LRF, första måndagen i varje månad.  <b>Utrustningar innehållande miljöfarliga ämnen</b> (PCB, bly, kvicksilver, strålkällor mm)            Kontakta Byggnadsenheten.  <b>Elskrot (ej IT-utrustning)</b>            Hämtning beställes via Uno Lindman, LRF, tel: 046-35 53 97</p>
<p><b>Termometrar (kvicksilver)</b>  <b>Kvicksilverelektroder</b>  <b>Kvicksilverbrytare</b>  <b>Blybehållare (tomma och rena)</b>            Ska uppsamlas och lämnas som kemiskt avfall.            Kontakta universitetets avfallsstation, tel: 046-22 271 25.</p>	<p><b>Medel- och högaktivt avfall</b>            Ska kvarstanna på inst/avd tills överenskommelse om lämpligt avyttrande träffats med LU:s strålskyddsfysiker, tel: 046-17 31 21.            Etikett med uppgift om radionuklid, ansvarig person samt aktivitet vid förpackningstillfället ska klistras på kartongen.</p>	<p><b>"IT- utrustningar"</b>            (Betraktas normalt ej som farligt avfall)            Uppsamlas, hämtning sker av Lunds renhållningsverk, första måndagen i varje månad.</p>

**Kartonger, inkl påse och tejp** "Biologiskt" eller Skärande/stickande beställes via Serviceenheten.

**Etiketter** för lågradioaktivt avfall och vätskescintillationsavfall beställes via Serviceenheten eller hämtas på nätet, adress se nedan. Det finns även en etikett avsedd för radioaktivt avfall som väntar på "Avklingning".

**Godsdeklaration och "Hämtning av kemiskt/farligt avfall"** hämtas på: [www.lu.se/miljo](http://www.lu.se/miljo), se avfall.

**För ytterligare information kontakta:**

Yrkeshygieniker Åsa Gustafson, Byggnadsenheten

tel: 046-22 270 26 ("Farligt avfall")

Forskningsingenjör Sven Ericson, Byggnadsenheten

tel: 046-22 271 25 ("Kemiskt Avfall")

Strålskyddsfysiker Christer Samuelsson, Avd. för radiofysik,

tel: 046-17 31 21 ("Radioaktivt avfall")

Miljöchef Kerstin Gustafsson, Byggnadsenheten,

tel: 046-22 270 88 ("Övrigt farligt avfall")

Expeditionsvakt Lars Paulsson, Serviceenheten

tel: 046-22 270 84 (Kartonger, tejp och etiketter)

